



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

**ΤΜΗΜΑ : ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
& ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ**

Ταχ.Δ/νση : Λεωφ. Κων. Καραμανλή &
Αμμοχώστου 1- Σαλαμίνα

Τ.Κ. : 18900

Πληροφορίες : Ζ. Μιχαλάκη/ Τ. Ανδριανού /
Ζ. Κουλουριώτης

Τηλέφωνο : 213 20 27 373 / 376 / 375

e mail : hr@salamina.gov.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

για την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκειας δύο (2) μηνών, για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών .

Ο

Δήμαρχος Σαλαμίνας

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1 παρ.5.2 περ.5, 2, 58 του Ν.3852/2010 « Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α'87).
2. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 206 του Ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α/2007), όπως αντικαταστάθηκαν με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 41 του Ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α'/2015) και συμπληρώθηκαν με την παρ. 2 του άρθρου 4 της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ102/Α'/2015) και του άρθρου 9 του Ν. 4350/2015 (ΦΕΚ 161/Α'/30-11-2015) οι οποίες ορίζουν τα κάτωθι: «Ειδικά επιτρέπεται η πρόσληψη προσωπικού οποιασδήποτε ειδικότητας με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου , από τους ΟΤΑ, για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών, εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών, με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου της οποίας η διάρκεια δεν υπερβαίνει τους δύο (2) μήνες μέσα σε συνολικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών. Ο υπολογισμός του δωδεκάμηνου γίνεται σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 21 του Ν.2738/1999 (Α' 180). Παράταση ή σύναψη νέας σύμβασης μέσα στο ανωτέρω δωδεκάμηνο διάστημα ή μετατροπή της σύμβασης σε αορίστου χρόνου είναι αυτοδικαίως άκυρες .
3. Τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ.2 περ. ιε' του Ν. 4765/2021 ΦΕΚ Α 6/τΑ'/15.1.2021 «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με τις διατάξεις του άρθρου 49 του Ν. 5001/2022 σύμφωνα με τις οποίες δεν υπάγεται στις ανωτέρω διατάξεις το προσωπικό που προσλαμβάνεται για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών ή εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου της οποίας η διάρκεια δεν υπερβαίνει τους δύο μήνες μέσα σε συνολικό διάστημα δώδεκα μηνών.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 12 παρ. 22 του Ν.4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση – Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ», σύμφωνα με τις οποίες εξαιρείται από την προηγούμενη έγκριση της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006 η πρόσληψη προσωπικού για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών ή εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου της οποίας η διάρκεια δεν υπερβαίνει τους δύο μήνες μέσα σε συνολικό διάστημα δώδεκα μηνών.
5. Την υπ'αρ. αριθμ. 123/2023 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σαλαμίνας περί πρόσληψης προσωπικού με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου Δίμηνης διάρκειας.
6. Την υπ' αριθ. πρωτ. 10741/02-06-2023 βεβαίωση περί ύπαρξης πιστώσεων της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών.
7. Τον Ο.Ε.Υ του Δήμου μας.

8. Τις υπηρεσιακές μας ανάγκες.

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη δέκα (10) ατόμων με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκειας δύο (2) μηνών, με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	10	2 ΜΗΝΕΣ

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) ΠΡΟΣΟΝΤΑ
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	Δεν απαιτούνται ειδικά τυπικά προσόντα (αρ.5 παρ.2 του Ν.2527/1997)

ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

1. Να έχουν συμπληρώσει το 18^ο έτος της ηλικίας τους.
2. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσεως που επιλέγουν.
3. Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 16 του υπαλληλικού κώδικα (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση), με την επιφύλαξη της επόμενης εξαίρεσης
Εξαίρεση: Οι υποψήφιοι για θέσεις βοηθητικού προσωπικού ή ανειδίκευτου προσωπικού υπό την προϋπόθεση ότι έχουν εκτίσει την ποινή ή τα μέτρα ασφαλείας που τους έχουν επιβληθεί έχουν αρθεί ή έχουν απολυθεί υπό τον όρο (Ν.2207/1994 άρθρο 4 παρ. 6)
4. Οι βεβαιώσεις ή πιστοποιητικά, που επικαλούνται κατά περίπτωση **να είναι σε ισχύ τόσο κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης συμμετοχής και της λήξης προθεσμίας υποβολής αυτής, όσο και κατά τον χρόνο πρόσληψης.**
5. Να είναι:
 - α) Έλληνες πολίτες, ή
 - β) Πολίτες των άλλων κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, υπό τους περιορισμούς του άρθρου 1 παρ.1 του Ν.2431/1996 ή
 - γ) Βορειοηπειρώτες, Κύπριοι Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαποί που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη, από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο και ομογενείς εξ Αιγύπτου, χωρίς να απαιτείται πιστοποιητικό ελληνικής ιθαγένειας, υπό την προϋπόθεση ότι η ιδιότητά τους ως Ελλήνων, κατά το γένος και τη συνείδηση, αποδεικνύεται με άλλους τρόπους (ν.δ.3832/1958, ως ισχύει).
Ο υποψήφιος χωρίς ελληνική ιθαγένεια, πρέπει να αποδείξει ότι γνωρίζει την ελληνική γλώσσα σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της επιδιωκόμενης ειδικότητας, με Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας Γ Επίπεδο ή Β2 Επίπεδο (ν.2413/1996 άρθρο 10 παρ.1) που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας - Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων
Το ανωτέρω Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας δεν χρειάζεται να προσκομίζουν οι ομογενείς και αλλογενείς, οι οποίοι παρακολουθούν ή έχουν παρακολουθήσει προγράμματα ή μαθήματα της ελληνικής γλώσσας εντός του οργανωμένου ελληνικού εκπαιδευτικού συστήματος τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό. Επίσης οι Βορειοηπειρώτες, Κύπριοι Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαποί που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη, από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο και ομογενείς εξ Αιγύπτου.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτηση πρέπει να υποβάλλουν και τα εξής δικαιολογητικά:

1. Ευκρινή φωτοαντίγραφα των δύο όψεων του δελτίου ταυτότητας ή άλλων δημοσίων εγγράφων από τα οποία να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας.
2. Πρόσφατο Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης.

3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, ότι πληρούν τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους μόνιμους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν. 3584/2007 και ότι το τελευταίο 12μηνο δεν έχουν απασχοληθεί σε Δημόσια Υπηρεσία ή Νομικό Πρόσωπο με την ιδιότητα του εποχικού εργαζόμενου ή για την κάλυψη κατεπειγουσών, περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν αίτηση - αυτοπροσώπως στο τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού του Δήμου Σαλαμίνας (Δημαρχείο Σαλαμίνας / Λεωφ. Κων. Καραμανλή & Αμμοχώστου 1 / 2^{ος} όροφος-Γραφείο 7) εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (05) ημερολογιακών ημερών που ξεκινά την επόμενη εργάσιμη ημέρα της ως κάτωθι δημοσίευσης της παρούσας δηλαδή **από 12/06/2023 έως & 16/06/2023**.

(Πληροφορίες: 2132027 373 - Ζ. Μιχαλάκη / 2132027 375 - Ζ. Κουλουριώτης / 2132027 376 - Τ. Ανδριανού).

Η ευθύνη σωστής συμπλήρωσης της αίτησης και υποβολής των απαιτούμενων κατά περίπτωση δικαιολογητικών είναι αποκλειστικά του υποψηφίου.

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ

Δημοσίευση της παρούσας ανακοίνωσης θα γίνει αυθημερόν στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Σαλαμίνας, στο πρόγραμμα Διαύγεια καθώς και στην διαδικτυακή πύλη www.salamina.gr.

Ο

Δήμαρχος Σαλαμίνας

Γιώργος Θ. Παναγόπουλος